

Consola de Administración Empresas

Contenido

Pág.

Empresas	2
Sucursales	5
Agencias	6
Canales / Distribución física	8
Puntos de emisión	10
Autorizaciones SRI	13
Centros de costo	21
Componentes	23
Centros de distribución	25
Estructura orgánica	27
País / Ciudad	29

Consola de Administración

Empresas

Ingreso al módulo

El módulo de *Empresas* permite definir algunas características importantes de las diferentes empresas con las que va a trabajar en el sistema como: agencias, canales, centros de costo, estructura orgánica, catálogos por empresa, generadores por empresa y ubicaciones por canal.

Para ingresar a las opciones de este módulo usted tiene 3 alternativas, las cuales pueden ser seleccionadas desde la barra superior:

1. Seleccione la opción **Árbol** en el menú **Ver** de la barra superior, luego *"haga clic"* en la aplicación **Consola** y seleccione el módulo **Empresas**. En la parte derecha puede encontrar desplegadas las opciones que dicho módulo contiene.

2. Seleccione la opción **Barra de Navegación** en el menú **Ver** de la barra superior, luego seleccione la aplicación **Consola** y *"haga clic"* en el módulo **Empresas** que se encuentra en la parte inferior. En el segmento superior puede encontrar desplegadas las opciones que dicho módulo contiene.

3. Seleccione **Consola** en el menú **Aplicación** de la barra superior, luego *"haga clic"* en la opción **Módulo** y seleccione **Empresas.** En la parte derecha puede encontrar desplegadas las opciones que dicho módulo contiene.

Empresas

Esta opción permite crear y definir algunos datos importantes de las diferentes empresas con las que va a trabajar en el sistema, como: dirección, RUC, representante legal, logo, etc.

Usted puede ingresar a esta opción seleccionando la aplicación **Consola,** módulo **Empresas** y *"haciendo clic"* en la opción **Empresas**.

Visor múltiple

El visor múltiple a través del cual el sistema presenta las empresas con las que van a trabajar los usuarios, es el siguiente:



🚯 e-Bizness 🖲 - [Empresas]											-	٥	×
Archivo - Ver - Empresa:	INTE	RMIX :	S.A		0 🕼	Aplicación:	Consola 🖂	Módulo + Favoritos +	Ventana • <u>A</u> yuda •			J.	
												4	
Menú			₽×	P	ំ 🐋 🖻		🖬 • 🚯 • 👪						
Consola	חו	Empre	sas	Ľ	_ _A >-								
💓 Sistema		r li	Grupo empresarial	E	mpresas						IN	TERMIX	SA
Parámetros térnicos	Þ	- [Empresas	An	rastre una coli	umna para agrupa	r						
(mag		🐔	Sucursales		Secuencial	RUC	Nombre comercial	Razón social	Dirección	Teléfono	Representante	Celular	E-mail
Empresas		- 8	Agencias			1791753291001	INTERMIX S.A	INTERMIX	RIO DE JANEIRO Y AV. 10 DE AGOSTO	2903856	JORGE EDUARDO GORDILLO	2903856	iorgeg
🐼 Permisos			Canales / Distribución física		2	2 1722194972001	INTERMIX Cia Ltda	INTERMIX Cia Ltda.	Granados	2563984	Rep. Legal ccc	0987654321	email
	Н		Durbes de seriete		3	1001520566001	MEGAMICRO COMERCIAL	MEGAMICRO RAZON SOCIAS	drecci		gwerwaE		
🔎 Auditoria	H	0	p Puntos de emisión		4	1231237890123	HIDALGO & HIDALGO	HIDALGO & HIDALGO	Direction		dgdg		www
Reportes			Autorizaciones SRI		5	5 1307838050001	SICOBRA	SICOBRA	Av. 10 de Agosto	2856900	Juan Piguabe	2856900	
		-6	Centros de costo		é	5 1716334600001	UNIBANCO	UNIBANCO	10 DE AGOSTO		UNIBANCO	09	
🔐 Alertas			Componentes	Þ	7	7 1714862933001	Flores Arismendi	Flores Arismendi	Flores Arismendi		Flores Arismendi		
Informa	Н		Cantros da distribución		8	8 1723514939001	DINFORSYSMEGA S.A.	DINFORSYSMEGA S.A.	Av. América N34-148 y Lallement		Rep. Legal ABC		dinfor
EQ thogenes	H	5											
Procesos		<u> </u>	Estructura organica										
_		L. 🔁	País - Ciudad										
Consola													
Adm. Financiero													
See Talento Humano													
Gestión de Documentos													
8					Total=8	8			A	Activar V	Vindows		
	1			j H	Recor	rd 7 of 8 🕨 🍽	₩~ <		u \	'e a Config	juración para activ <mark>ar W</mark>	indows.	>
Sistemas // Sistemas 14/02/	2020	16:09	9 Servidor: servdesarrollo,1433	/ eb	iznessIMXPIC								
	_			_									



Si usted "*hace clic derecho*" sobre uno de los registros desplegados, se presenta un menú que le permite: ingresar un **Nuevo** registro, **Editar**, **Ver** o **Borrar**. Las mismas operaciones pueden ser realizadas desde la barra de herramientas.

- Secuencial: Contiene el número asignado por el sistema de forma automática
- RUC: Presenta al número de RUC de la empresa
- Nombre Comercial: Presenta el nombre de la empresa
- Razón social: Contiene la razón social de la empresa
- Dirección: Muestra la dirección de la empresa
- Teléfono: Muestra el teléfono de la empresa
- Representante: Contiene el nombre del representante legal de la empresa
- Celular. Muestra el celular del representante legal
- E-mail: Contiene la dirección de correo electrónico de la empresa
- Fecha: Contiene la fecha de creación de la empresa

Visor simple

Desde la barra de herramientas si "*hace clic*" sobre el botón **Nuevo**, **Editar** o **Ver**, usted puede ingresar al visor simple a través del cual se consulta, edita e ingresa los datos de las empresas y contiene los siguientes datos:



Empresa				
Empresa				INTERMIX S.A
Datos				-
Secuencial :	7			🖗 hternis
Fecha :	28/02/2020 16:09:00	RUC :	1714862933001 Cont. Especial : NO 🕑	
Ruc Firmante :		Nro. Autorización C.E. :	Fecha C. Especial : 01/01/1900	
CI. Firmante :		Nombre comercial :	Flores Arismendi	Logo :
Teléfono :		Razón social :	Flores Arismendi	Dim. (cm.): 2,53 x 2,53
Celular :		Dirección :	Flores Arismendi Nro. : 17-45	
Tipo ID Repres. :	Cédula 🖂	E-mail :		
ID Rep Legal :	1714862933	Rep. Legal :	Flores Arismendi	
RUC Auditor :	1714862933001	Auditor :	Flores Arismendi	
RUC Contador :	1714862933001	Contador :	Flores Arismendi	
Grupo Empresa :	Grupo 1 - Ecuador 🛛 🖌	País :	BOLIVIA Reportes : Flores	

- Secuencial: Contiene el número asignado por el sistema de forma automática
- Fecha: Fecha de creación de la empresa
- RUC: Contiene el número de RUC de la empresa
- Cont. Especial: Define si la empresa es o no contribuyente especial
- RUC Firmante: Contiene el RUC de la persona que firma los documentos electrónicos
- Nro. Autorización C.E.: Número de autorización de contribuyente especial
- Fecha C. Especial: Contiene la fecha de autorización como contribuyente especial
- CI Firmante: Contiene la CI de la persona que firma los documentos.
- Nombre comercial: Contiene el nombre de la empresa
- Teléfono: Contiene el teléfono de la empresa
- Razón social: Indica la razón social de la empresa
- Celular: Muestra el número de celular de la empresa
- Dirección: Muestra la dirección de la empresa
- Tipo ID representante: Contiene el tipo de identificación del representante legal
 - RUC / Cédula / Pasaporte / Otro
- E-mail: Contiene la dirección electrónica de la empresa
- ID Representante legal: Contiene el número de identificación del representante legal
- Representante legal: Contiene el nombre del representante legal de la empresa
- RUC auditor: Contiene al número de RUC del auditor de la empresa
- Auditor: Presenta el nombre del auditor de la empresa
- RUC contador: Contiene al número de RUC del contador de la empresa
- Contador: Define el nombre del contador de la empresa
- Grupo empresa: Permite definir el grupo empresarial al cual pertenece la empresa
- País: Contiene el país en el cual está funcionando el sistema.
- *Reportes:* Contiene el directorio en el que se encuentran los reportes específicos de la empresa dentro del directorio "C:/e-bizness/reportes" que está definido en un parámetro.
- Logo: Contiene el logo de la empresa que aparece en las pantallas del sistema y en los diferentes reportes.



Sucursales

Permite administrar las sucursales que tiene cada empresa con todos los datos que le corresponde.

Usted puede ingresar a esta opción seleccionando la aplicación **Consola**, módulo **Empresas** y *"haciendo clic"* en la opción **Sucursales**.

Visor múltiple

El visor múltiple a través del cual el sistema presenta las sucursales que tiene la empresa, es el siguiente:

🔞 e-Bizne	iss ® - [Sucursa	les]										– o ×	:
Archivo 🕶	Ver • Empre	sa: 🛛 🔊	TERMIX S	5.A	2	0 🎲	Aplicación:	Consola	~	Módul	Favoritos	os• Ventana• Ayuda•	
Menú				Į.		ំ 🐋 🖻		I 📰 🖬 .	1	AA 0			-
Consola			Empre	sas		_ _A >-	- ^ 📖		Ha			INTERNIVA	
Vill Set	ema		r li	Grupo empresarial	5	ucursale	s					INTERMIXS	Α
				Empresas	Ar	rastre una coli	umpa para agrur	uar.					
😽 Par	ámetros técnicos			Sucursales	Ē	Conversion		Mandara	<i>ci.i</i>	Davián	Deseriestés		4
Emp	oresas	H		Aceptian	II.	secuenciai	Empresa INTERMIX S A	NORTE	Codigo	Sierra	Descripcion		-
			- 2		F	3	INTERMIX S.A	CENTRO	002	Sierra			
2 Per	misos	-		Canales / Distribución física		4	INTERMIX S.A	SUR ORIENTE	003	Sierra	SSSSSS		
🗾 🔎 Auc	litoria			S Puntos de emisión		11	INTERMIX S.A	secutesta	test	Costa			
Rec	ortes			Autorizaciones SRI		12	2 INTERMIX S.A	CENTRO NORTE		Sierra	VALORES 311	11	
			6	Centros de costo		13	3 INTERMIX S.A	COSTA		Costa			
Aler 🖓	tas		🥝	Componentes									
🔝 Imá	genes		-2	Centros de distribución									
Pro	-		- 6	Estructura orgánica									
	0000		- L.	País - Ciudad									
			194	12									
1 00	onsola												
<u></u>	dm. Financiero												
8 8 T	alento Humano												
G	estión de Docum	entos											
		*				Total=6							
<u> </u>		Ľ			н	Recor	rd 1 of 6 🕨 🍽	₩ • <				Ve a Configuración para activar Windows.	>]
Sistemas	// Sistemas 14	4/02/202	16:20	Servidor: servdesarrollo, 1433	/ eb	iznessIMXPIC							

- Secuencial: Contiene el número asignado por el sistema de forma automática
- Empresa: Presenta el nombre de la empresa a la que pertenece la sucursal
- Nombre: Contiene el nombre de la sucursal
- Código: Presenta el código asignado por la empresa a la sucursal
- Región: Contiene la región a la que pertenece la sucursal
- Descripción: Contiene información adicional sobre la sucursal

Visor simple

Desde la barra de herramientas si "*hace clic*" sobre el botón **Nuevo**, **Editar** o **Ver**, usted puede ingresar al visor simple a través del cual se consulta, edita e ingresa los datos de las sucursales que tiene la empresa y contiene los siguientes datos:

- Secuencial: Contiene el número asignado por el sistema de forma automática
- Código: Contiene el código asignado por la empresa a la sucursal
- Estado: Indica si la sucursal está activa o no.
- Empresa: Contiene el nombre de la empresa a la que pertenece la sucursal
- *Nombre*: Contiene el nombre de la sucursal
- *Región:* Presenta el nombre la región a la que pertenece la sucursal
- Cantón: Almacena el cantón al que pertenece la sucursal
- Descripción: Presenta información adicional sobre la sucursal



Sucursal Vs.			
۵ 🕲 🖬 🏲			
Sucursal Vs.			INTERMIX S.A
Datos			
Secuencial :	2		
Código :	001	Estado :	Activo
Empresa :	INTERMIX S.A		
Nombre :	NORTE		
Región :	Sierra 🔽	Canton :	AMBATO 🖌
Descripción :			
			\checkmark
Secuencial : Código : Empresa : Nombre : Región : Descripción :	2 001 INTERMIX S.A NORTE Sierra	Estado : Canton :	Activo

Agencias

Permite administrar las agencias que tiene cada empresa y además presenta los documentos que la agencia está autorizada a emitir como: facturas, notas de venta, notas de crédito, etc.

Usted puede ingresar a esta opción seleccionando la aplicación **Consola,** módulo **Empresas** y *"haciendo clic"* en la opción **Agencias**.

Visor múltiple

El visor múltiple a través del cual el sistema presenta las agencias que tiene la empresa es el siguiente:

- Secuencial: Contiene el número asignado por el sistema de forma automática
- Empresa: Presenta el nombre de la empresa a la que pertenece la agencia
- Sucursal: Contiene el nombre de la sucursal a la que pertenece la agencia
- Agencia: Contiene el nombre de la agencia
- Dirección: Muestra la dirección de la agencia
- Teléfono: Incluye el número de teléfono de la agencia
- Celular: Contiene el número de celular de la agencia
- Ciudad: Contiene el nombre de la ciudad donde se encuentra la agencia
- Código: Contiene el código asignado por la empresa a la agencia
- Código RRHH: Contiene el código asignado a la agencia en recursos humanos
- Código SRI: Contiene el código asignado por el SRI a la agencia
- Default: Define cual es la agencia predeterminada
- Estado: Establece el estado de cada una de las agencias



:hivo + Ver + Empresa:	INTERMIX S.A		Aplicación:	Consola	Módulo	• Favoritos • Ventana • <u>A</u> yuda •					SE
			,								4
nú	Į.										
and a		L 🐴 🦻	· 🔨 🖻		* 🔛 * 🛤 🥑						
onsola 🖸	Cimpresas	Agencias								INT	ERMIX S
🕼 Sistema	Grupo empresarial										
Darámetros tácnicos	Empresas	Arrastre una colu	mna para agrup	ar							
g raidine da techeta	- 🎲 Sucursales			a 1		P 1 17			a. 1. 1		011.000
Empresas	Agencias	Secuencial	Empresa	Sucursal	Agencia	Direction	Telefono	Celular	Ciudad	Codigo	Cod. RRH
.		, 1	INTERMIX S.A	NURTE	PINZON	AV.COLON Y YANEZ PINZON ESQUINA	2528205	2543037	QUITO	010	0000
Permisos	Canales / Distribución física	2	INTERMIX S.A			AV. DODDICO DE CHAVEZ Y CALTE ESOLITINA	2526205	2526205	QUITO	020	0005
Auditoria			DALENDARY C.A.	SOK OKLENTE	TO DOMINGO	AV, RODRIGO DE CHAVEZ I GALTE ESQUIVA	2526205	2320203	CUENCA	100	5014
3			INTERMIX S.A	NODITE	STO. DOMINGO	AV. QUITO FABRAHAN CALAZACON	2526205	2412039	QUITO	125	FRM
Reportes	Centros de costo		INTERMIX C A	NORTE	SANCOLOUT	ULTS CORDERO S ALV AV CENERAL ENDIOLEZ	2328203	2320203	QUITO	050	
Alertas			INTERMIX S.A	NORTE	SANDAEAEI	AV. CENERAL ENDTOLIEZ 3022	2529205	2529205	Ouito	070	
le	Componentes	,	INTERMIX S.A	CENTRO	OFICINA CENTAL	COLON ENTRE LIPBINA Y ALMAGRO	2658745	2020200	Quito	080	
😨 Imágenes			INTERMIY S A	NORTE	BODECA SAN DAEAEI	BODEGA CENTRAL SAN DAEAEI	2528205	2529205	QUITO	BDS	0006
	Estructura orgánica	10		NORTE	Agencia Rose	Av America	2528205	2528205	QUITO	003	0000
Procesos	Bafe - Cardad	17		NORTE	MEGA CENTRAL	AV SHYRIS	2563005	2560012	20110	017	
		18	INTERMIX S.A	NORTE	RIO DE JANEIRO	Av. 10 de agosto y rio de janeiro	2903578	2903578	Quito	RIO	0002
		19	INTERMIX S.A	CENTRO	10 de Agosto iNTERMIX	10 de Agosto iNTERMIX	21455	21544	Guavagui	019	
Consola		21	INTERMIX S.A	NORTE	condado Shopping	el condado	2415869	2415969	Cuenca	021	
		22	INTERMIX S.A	NORTE	Ecuador Radio	6 de diciembre	2412896	2412896	Pereira y Amazonas	022	
Adm. Financiero		23	INTERMIX S.A	CENTRO	San juan 1	san juan	212848	715	859	023	
-		25	INTERMIX S.A	CENTRO	SAn Jose	10 de agosto	2903856	2903856	Cuenca	001	23
🛃 Talento Humano		26	INTERMIX S.A	NORTE	San Carlos	10 de noviembre	2903856	2903856	Quito		
_		27	INTERMIX S.A	CENTRO	CENTRO HISTORICO	Garcia Moreno	3227352	3227352	Quito		
Gestión de Documentos		28	INTERMIX S.A	CENTRO	Agencia S/N	Quito 10	455578889	666666666	Quito		
			TARTED MEN C. A	NODITE		en de Anneles et de décembre	Δ.		<u>~</u>		
8		Total=26					Ad	ctivar W	Indows		
		Record	d 1 of 26 💽	≫₩ <u>~</u> < _				a Configu	ración para acti		dows.

Desde la barra de herramientas si "*hace clic*" sobre el botón **Nuevo**, **Editar** o **Ver**, usted puede ingresar al visor simple a través del cual se consulta, edita e ingresa los datos de las agencias que tiene la empresa y contiene los siguientes datos:

Pestaña: Datos

La primera Pestaña del visor simple, presenta los datos principales de la agencia, a través de los siguientes campos:

Agencia							
Agencia						INTERM	AIX S.A
Datos Documen	tos						
Secuencial :	1	Empresa		(Código	010	_
Sucursal :	NORTE				Cód. RRHH	:	
Agencia :	PINZON				Cód. SR	:	001
Dirección :	AV.COLON Y Y	ANEZ PINZON ESQUIN	IA		Teléfono	2528205	_
Ciudad :	ουπο			Default :	Celula	1: 2543037	
					Estado	Inactivo	

- Secuencial: Contiene el número asignado por el sistema de forma automática
- Empresa: Contiene el nombre de la empresa a la que pertenece la agencia
- Código: Contiene el código asignado por la empresa a la agencia
- Sucursal: Presenta el nombre de la sucursal a la que pertenece la agencia
- Código RRHH: Contiene el código asignado a la agencia por recursos humanos
- Agencia: Contiene el nombre de la agencia
- Código SRI: Contiene el código asignado por el SRI a la agencia
- Dirección: Muestra la dirección de la agencia
- Teléfono: Incluye el número de teléfono de la agencia
- Ciudad: Contiene el nombre de la ciudad donde se encuentra la agencia



-

- Default: Define si es la agencia predeterminada o principal de la empresa
- Celular: Contiene el número de celular de la agencia
- Estado: Define si la agencia esta activa o no

Pestaña: Documentos

La segunda Pestaña del visor simple, corresponde a los datos de las autorizaciones de los documentos para dicha agencia, con los siguientes campos:

🔚 🔮 🛄 encia							INTER	MĽ
s Documentos	_		_	_	_	_		
Tipo Documento	Autización	Serie	Doc.Inicial	Doc. Final	Doc.Actual	Fecha Inicial	Fecha Límite	^
Liquidación en co	1234567890	001001	1	250	24	01/06/2011	31/12/2020	
Retención	1234567890	001001	1	200	15	01/06/2011	31/12/2020	-
Factura	1104747887	001001	1	1000	46	01/06/2011	31/12/2020	
Retención	1234567890	001003	1	9999999999	91	05/01/2007	31/12/2020	
Factura	1235692300	001001	1500	3000	1608	01/06/2011	31/12/2020	
Factura	1234567895	001002	0	100	16	01/06/2011	31/12/2020	
Nota de Crédito	1234567892	001002	0	50	10	01/06/2011	31/12/2020	\sim
Record 1 o	f 15 🕨 🍽	1<			I.		>	

Tipo documento: Presenta los documentos que puede emitir la agencia

- Facturas / Liquidación en compras / Notas de crédito / Notas de débito / Retenciones
- Autorización: Contiene la autorización dada por el SRI para el documento seleccionado
- Serie: Contiene el número de serie de los documentos que emite la agencia
- Documento inicial: Muestra el número en el que inicia el documento emitido por la agencia
- Documento final: Señala el número en el que finaliza el documento emitidos por la agencia
- Documento actual: Muestra el número de documento actual de la agencia
- Fecha inicial: Contiene la fecha inicial de vigencia de los documentos que emite la agencia
- Fecha límite: Contiene la fecha límite de vigencia de los documentos que emite la agencia
- Estado: Define si el documento está activo o no

Canales / Distribución física

Esta opción permite administrar los canales, bodegas, oficinas, departamentos o la distribución física de la empresa donde es posible almacenar ítems como: productos para la venta, suministros o activos fijos.

Las ubicaciones físicas o canales pueden ser manejados con mayor o menor detalle (Ciudad / edificio / piso / oficina / bodega) de acuerdo con las necesidades de la institución.

Usted puede ingresar a esta opción seleccionando la aplicación **Consola,** módulo **Empresas** y *"haciendo clic"* en la opción **Canales / Distribución física**.

Visor tipo árbol

El visor tipo árbol a través del cual el sistema presenta la distribución física o los canales de la empresa, contiene los siguientes campos:



		initely		2001							~
chivo • Ver • Empresa:	INTERMIX	S.A		Aplicación: Consola		Aódulo - Favoritos - Ventar	ha • <u>A</u> yuda •				#
enú		Ψ×		🥱 🗊 🗙 🔚 🗎 🛚	📕 🜇 🥽 - 📕	A (2) 🚺					
onsola	Empr	esas	Can	alos / Distribusión fision							
Cictoma	- Li	Grupo empresarial	Can	lates / Distribucion lisica							NIERMIA
Se Sistema	6	Fingence and	Datos	1							
😼 Parámetros técnicos		A Chipi Caua		lombro	Sucureal	Aconcia	Cédino	Time	Cantro de costo	Packet	Descripción
week.		Sucursales			Sucursal	Agenda	Coulgo	npo	Canto de costo	FUCKEL	Descripcion
Empresas		Agencias		ARCHIVO CENTRAL	CENTRO	OFICINA CENTAL	EEEE.123	Archivo	Captro	NO	description
0				BODEGA DE ACTIVOS - VILLA	SUD ODIENTE	VILLAFLORA	Y-1323	Bodega (Activos	DEFAULT	NO	descripcion
Permisos		Canales / Distribución física		BODEGA DE SUMINISTROS - S	CENTRO	STO, DOMINGO	A 1525	Bodega (Suminist	DEFAULT	NO	
Auditoria		😼 Puntos de emisión		BODEGA SAN PAEAEI	NORTE	BODEGA SAN RAEAEI		Bodega (Artículos)	COSTA	ST	
		Autorizaciones SPT		BODEGA LIIDE	NORTE	PINZON		Bodega (Suminist	OPI IFRAAaaaa	NO	BODEGALL
Reportes				Canal lote	NORTE	RODEGA SAN RAFAEI		Bodega (Artículos)	DEFAULT	NO	DODLONO
P		Centros de costo		Comite del Pueblo Nro 1	NORTE	SANGOLOUT	5829	Agencia	DEFAULT	NO	kidde
🕻 Alertas		Omponentes			CENTRO	OFICINA CENTAL	0025	Agencia	MANTA	NO	
a				Documentos Intermix	CENTRO	10 de Agosto INTERMIX		Departamento	DEFAULT	NO	
💡 Imàgenes		Centros de distribución		TBARRA	CENTRO	OFICINA CENTAL		Archivo	MANTA	NO	XXXX
Processos	- M	🙀 Estructura orgánica		COLOTE EXISTENCIA	CENTRO	10 de Agosto INTERMIX		Bodena (Artículos)	DEFAULT	NO	
Froceada		Ne Pair - Cindad			CENTRO	STO, DOMINGO	5829	Agencia	DEFAULT	NO	se
	19	- Pus Coodd	-	SAN RAFAEL	NORTE	STA, CLARA	2356	Bodega (Artículos)	Centro	NO	555
				Mariana de Jesús	NORTE	PONCIANO		Bodega (Artículos)	FFFFFFF	SI	
Consola				- Ponce	NORTE	PONCIANO		Bodega (Artículos)	MANTA	NO	
-	-			- gagg	CENTRO	Agencia Centro		Archivo	DEFAULT	SI	
Adm. Financiero				ROSE HOME	CENTRO	OFICINA CENTAL		Bodega (Artículos)	SIERRA	NO	
-				San juan 2	NORTE	Agencia Rose		Agencia		SI	
A				SAn juan 1	CENTRO	10 de Agosto iNTERMIX		Archivo	Imbabura	SI	
Talento Humano				SANGOLQUI	NORTE	SANGOLQUI		Bodega (Artículos)		NO	sangolqui
				STA CLARA	NORTE	PINZON	234	Bodega (Artículos)	COSTA	SI	11111
Gestión de Documento	;			suministros	NORTE	PINZON		Bodega (Suminist	DEFAULT	SI	Bodega UI
A.400				SUMINISTROS	CENTRO	OFICINA CENTAL	815	Bodega (Suminist.,.	SIERRA	NO	
8					COSTA	AGENCIA 1 COSTA		Archivo Activ	(All And Ows	SI	
Ľ								Ve.a.(onfiguración par		Vindows.

- Nombre: Indica el nombre del canal o ubicación física
- Sucursal: Define la sucursal a la que pertenece el canal
- Agencia: Define la agencia a la que pertenece el canal
- Código: Indica el código del canal
- *Tipo:* Permite definir el tipo del canal
 - Agencia / Almacén Bodega (Artículos) / Archivo / Bodega (Activos fijos) / Bodega (Suministros) / Departamento.
- Centro de costo: Define el centro de costo al que pertenece el canal
- Pocket: Indica si es un canal en el cual se usa los dispositivos Pocket PC
- Descripción: Contiene información adicional sobre el canal
- Estado: Define si el canal está o no activo
- Ruta: Indica la ruta o ubicación del canal.

Desde la barra de herramientas si "*hace clic*" sobre el botón **Nuevo**, **Editar** o **Ver**, usted puede ingresar al visor simple a través del cual se consulta, edita e ingresa los datos de los canales que tiene la empresa y contiene los siguientes datos:



Canal / Distribución fís	ica	
۲ 🔜 💭 🕈) 🔟	
Canal / Distrib	ución física	INTERMIXSA
Datos		
Secuencial :	17	
Agencia :	OFICINA CENTAL	
Nombre :	BODEGA INVENTARIOS - QUITO	
Tipo :	Archivo Pocket :	NO
Centro de costo :	COSTA	
Padre :	123 - BODEGA DE SUMINISTROS - SANTO DOMINGO	
Responsable :	ADMIN	
Código :	Estado :	Activo 🔽
Descripción :		

- Secuencial: Contiene el número asignado por el sistema de forma automática
- Agencia: Define la agencia a la que pertenece el canal
- Nombre: Contiene el nombre del canal o ubicación física
- *Tipo:* Permite definir el tipo del canal
 - Agencia / Almacén Bodega (Artículos) / Archivo / Bodega (Activos fijos) / Bodega (Suministros) / Departamento.
- Pocket: Define sí el canal está o no autorizado para usar Pocket PC
- Centro de costo: Permite definir el centro de costo al que pertenece el canal
- Padre: Define el padre del registro actual
- Responsable: Indica el nombre del responsable del canal
- Código: Contiene el código asignado al canal por parte de la empresa
- Estado: Define si el canal está activo o no
- Descripción: Contiene información adicional sobre el canal

Puntos de emisión

Permite registrar los puntos de emisión de documentos autorizados por el SRI que tiene la institución.

Usted puede ingresar a esta opción seleccionando la aplicación **Consola,** módulo **Empresas** y *"haciendo clic"* en la opción **Puntos de emisión**.

Visor múltiple

El visor múltiple a través del cual el sistema presenta los puntos de emisión autorizados por el SRI para la empresa, es el siguiente:



nivo + Ver + Empresa:		S.A		0	Aplicación:	Consola	Módulo	+ Favoritos +	Ventana • <u>A</u> yuda •				5	E
							1						0	۴
ú		μ×		ስ 🐋 🖻		- H	. A 🔊 🗖							-
nsola	Empr	esas			· · · · ·									
Sistema	- fi	Grupo empresarial	P	unto de E	mision							IN	ERM	IX
g obtend	- 6	Empresas												
Parámetros técnicos	H 7		Ä	rastre una colu	imna para agrup	ar								
Second Second		J Sucursales		Secuencia	Empresa	Sucursal	Agencia	Cód. SRI (AG.)	Punto de emisión	Cód. SRI (PE.)	Tipo Autorizacion	Fecha	Default	
Empresas	8	Agencias		26	INTERMIX S.A	NORTE	PONCIANO		Caja1_Pinzon	001	Pre_Impresa	31/08/2012		
Permisos	<u>-</u>	Canales / Distribución física		27	INTERMIX S.A	CENTRO	10 de Agosto INTERMIX	002	EDISON-PC	002	Pre_Impresa	30/08/2012		
		Duntos de emisión		28	INTERMIX S.A	NORTE	PINZON	001	Caja2_Pinzon	003	Pre_Impresa	30/08/2012		
Auditoria	<u> </u>	s anos de cinisión		29	INTERMIX S.A	CENTRO	10 de Agosto INTERMIX	002	CAJA CASAANDRES	001	Auto_Impresión	30/08/2012		
Reportes		Autorizaciones SRI		30	INTERMIX S.A	CENTRO	CENTRO HISTORICO	010	REINATEX	001	Electrónica	31/08/2012		
j neporteo	-6	Centros de costo		46	INTERMIX S.A	CENTRO	CENTRO HISTORICO	010	CAndres1	100	Pre_Impresa	10/10/2012		
Alertas		Componentes		47	INTERMIX S.A	NORTE	RIO DE JANEIRO	007	PUNTO ELECTRÓNICO	001	Pre_Impresa	29/11/2012		
				48	INTERMIX S.A	NORTE	RIO DE JANEIRO	007	PUNTO ELECTRÓNICO 1	002	Pre_Impresa	29/11/2012		
Imágenes		Centros de distribución		49	INTERMIX S.A	CENTRO	CENTRO HISTORICO	010	Punto Auto Impresor	003	Pre_Impresa	02/01/2013		
Procesos	- 1	😵 Estructura orgánica		50	INTERMIX S.A	CENTRO	OFICINA CENTAL	010	Punto 1	800	Pre_Impresa	02/01/2013		
1.000000	L.5	País - Ciudad		51	INTERMIX S.A	CENTRO	CENTRO HISTORICO	010	CentroHistoautoImpresor	010	Pre_Impresa	02/01/2013		
				52	INTERMIX S.A	CENTRO	STO. DOMINGO	017	Punto Emisor -Autoimpresor	026	Pre_Impresa	19/03/2013		
h				53	INTERMIX S.A	CENTRO	CENTRO HISTORICO	010	Punto Preimpreso	022	Pre_Impresa	19/03/2013		
Consola				54	INTERMIX S.A	CENTRO	STO. DOMINGO	017	Punto Emisor-Pre Impreso	027	Pre_Impresa	22/03/2013		
N N				55	INTERMIX S.A	NORTE	Ecuador Radio	001	PUNTO EMISION 010	010	Pre_Impresa	22/04/2013		
Adm. Financiero				56	INTERMIX S.A	CENTRO	OFICINA CENTAL	010	Punto de emision 001	001	Pre_Impresa	22/04/2013		
				57	INTERMIX S.A	CENTRO	OFICINA CENTAL	010	Punto Emision AutoImpresor	006	Pre_Impresa	20/05/2013		
Talento Humano				58	INTERMIX S.A	CENTRO	OFICINA CENTAL	010	Punto de emision AutoImpresor	008	Pre_Impresa	20/05/2013		
				59	INTERMIX S.A	CENTRO	CENTRO HISTORICO	010	autoimpresor2	006	Pre_Impresa	01/07/2013		
Cestión de Documentos				60	INTERMIX S.A	CENTRO	10 de Agosto INTERMIX	002	Punto Electronico 2	025	Pre Impresa	31/07/2013		
design de bocamentos				61	INTERMIX S.A	CENTRO	10 de Agosto iNTERMIX	002	Test Ventas Mayoristas	007	Electrónica	02/08/2013		
×				Total=40							r Windows			
*			144	Recor	rd 1 of 40 🕨	₩₩~<				Ve a Con	figuración para	activar Wi	ndows.	ľ

- Secuencial: Contiene el número asignado por el sistema de forma automática
- Empresa: Contiene el nombre de la empresa
- Sucursal: Contiene el nombre de la sucursal
- Agencia: Contiene el nombre de la agencia
- Código SRI Agencia: Contiene el código asignado por el SRI a la agencia
- Punto de emisión: Presenta el nombre del punto de emisión autorizado por el SRI
- Código SRI Punto de emisión: Contiene el código asignado por el SRI al punto de emisión.
- Tipo autorización: Define el tipo de autorización otorgada por el SRI
 - Pre-Impresa / Auto impresor / Electrónica
- Fecha: Presenta la fecha de creación del punto de emisión
- Default: Define el punto de emisión predeterminado en cada agencia
- Usuario: Contiene el nombre del usuario que creo el punto de emisión
- *Tipo asignación:* Indica el tipo de asignación que tiene cada canal, puede ser por nombre de usuario, IP o Default.
- *IP:* Indica la IP o nombre del usuario asignado a ese canal.
- Estado: Contiene el estado del punto de emisión Activo / Inactivo.

Desde la barra de herramientas si "hace clic" sobre el botón **Nuevo**, **Editar** o **Ver**, usted puede ingresar al visor simple a través del cual se consulta, edita e ingresa los puntos de emisión autorizados por el SRI y contiene los siguientes datos:

Pestaña: Datos generales

La primera Pestaña del visor simple presenta los datos principales del punto de emisión, a través de los siguientes campos:



Punto de emisión Vs.			
🔨 📄 📀 🧿			
Punto de emisió	n Vs.		INTERMIX S A
Datos Documentos			
Tipo :	Administración y Punto de venta	Secuencial :	26
Empresa :	INTERMIX S.A		
Sucursal :	NORTE	Usuario :	Intermix
Agencia :	PONCIANO	Cód. SRI :	
Punto de emisión :	Caja1_Pinzon	Cód. SRI :	001
Tipo autorización :	Pre_Impresa	Fecha :	31/08/2012
Tipo Asig.:	Nombre de usuario	Usuario / IP :	javier
Default	Servicio 0,000000	Estado :	Activo

- Tipo: Contiene los diferentes tipos de puntos de emisión
- Secuencial: Contiene el número asignado por el sistema de forma automática
- Empresa: Contiene el nombre de la empresa
- Sucursal: Contiene el nombre de la sucursal
- Usuario: Presenta el nombre del usuario que creo el punto de emisión
- Agencia: Contiene el nombre de la agencia
- Código SRI: Presenta el código asignado por el SRI a la agencia
- Punto de emisión: Presenta el nombre del punto de emisión
- Código SRI: Presenta el código asignado por el SRI al punto de emisión
- Tipo autorización: Define el tipo de autorización otorgado por el SRI al punto de emisión
- Pre-Impresa / Auto impresor / Electrónica
- Fecha: Presenta la fecha de creación del punto de emisión
- Tipo Asignación: Define si el punto de emisión va a trabajar por usuario o por IP.
- Usuario/IP: Indica el nombre del usuario o la IP según sea el caso.
- Default: Define el punto de emisión predeterminado en cada una de las agencias
- Servicio: Para establecimientos que están autorizados a cobrar un porcentaje de la factura
- Estado: Contiene el estado del punto de emisión Activo / Inactivo.

Pestaña: Documentos

La segunda Pestaña del visor simple, presenta los datos específicos de cada uno de los documentos autorizados por el SRI para dicho punto de emisión, con los siguientes campos:

Pun	unto de emisión Vs.							
1								
Р	unto de emisi	ón Vs.				IN	TERMIX	s,
								_
Da	tos Documentos							
Dr	ag a column header h	nere to group b	y that column					
	Tipo Documento	Autoriz	Serie	Doc.Inicial	Doc. Final	Doc.Actual	Fecha Límite	F
•	Liquidación en co	1234567890	001001				31/12/2020	
	Retención	1234567890	001001	1	200	15	31/12/2020	0
	Factura	1104747887	001001	1	1000	46	31/12/2020	0
	Factura	1235692300	001001	1500	3000	1608	31/12/2020	0
	Nota de Crédito	1234567890	001001	1	9999999999	8	31/12/2020	0
	Factura	1235487963	001001	1	9999999999	2183	31/12/2020	0
	Liquidación en co	1234567897	001001	251	500	262	31/12/2020	0
	Liquidación en co	1234567890	001	1	20000	0	29/11/2018	2
4								>

- Tipo documento: Presenta los documentos que puede emitir el punto de emisión
- Facturas / Liquidación en compras / Notas de crédito / Notas de débito / Retenciones
- Autorización: Contiene la autorización dada por el SRI para el documento seleccionado
- Serie: Contiene el número de serie de los documentos que emite la agencia
- Documento inicial: Muestra el número en el que inicia el documento emitido por la agencia
- Documento final: Señala el número en el que finaliza el documento emitidos por la agencia
- Documento actual: Muestra el número de documento actual de la agencia
- Fecha inicial: Contiene la fecha inicial de vigencia de los documentos que emite la agencia
- Fecha límite: Contiene la fecha límite de vigencia de los documentos que emite la agencia
- Estado: Define si el documento está activo o no

Autorizaciones SRI

Permite ingresar las autorizaciones otorgadas por el SRI a la institución para emitir los diferentes documentos como: facturas, notas de venta, notas de crédito, retenciones, etc.

Usted puede ingresar a esta opción seleccionando la aplicación **Consola,** módulo **Empresas** y *"haciendo clic"* en la opción **Autorizaciones SRI**.

Visor múltiple

El visor múltiple a través del cual el sistema presenta las autorizaciones del SRI otorgadas a la empresa, es el siguiente:

- Secuencial: Contiene el número asignado por el sistema de forma automática
- Agencia: Contiene el nombre de la agencia
- Punto de emisión: Presenta el nombre del punto de emisión
- Nro. Serie: Presenta el número de serie del documento
- Tipo Doc.: Presenta el tipo de documento que puede emitir la agencia en ese punto
- Nro. Autorización: Presenta el número de autorización dado por el SRI para el documento
- Nro. Inicial: Contiene el número inicial del documento autorizado
- Nro. Final: Contiene el número final del documento autorizado
- Nro. Actual: Contiene el número actual del documento autorizado
- Fec. Autorización: Presenta la fecha que el SRI otorgó la autorización
- Fec. Límite: Presenta la fecha de caducidad de la autorización
- Tipo autorización: Define el tipo de autorización otorgada por el SRI
 - Pre-Impresa / Auto impresor / Electrónica



- Estado SRI: Contiene el estado de la autorización con relación al SRI
- Estado: Contiene el estado de la autorización internamente Activo / Inactivo

ivo • Ver • Empresa:	ITERMIX S.A		R 0	Aplicación: Conso	la 🔛 Módulo -	- Favoritos -	Ventana -	<u>A</u> yuda -				A
i -	₽×		1 - 🔿 🖪	1 📖 🕅 🦷	🖣 🔚 🔹 💦 🔹 🍂 Trámit	es SRI •		1				
nsola 🔇	Empresas	1										NITEDMO
Sistema	Grupo empresarial		utorizacio	ONES SRI								INTERMIZ
	- Empresas											
Parámetros técnicos		Arr	astre una colun	nna para agrupar								
Emprana	Sucursales		Secuencial	Agencia	Punto de emisión	Nro. Serie	Tipo Doc.	Nro. Autorización	Nro. Inicial	Nro. Final	Nro. Actual	Fec. Autorización
Chipresas	💑 Agencias	Þ	413									
Permisos	📴 Canales / Distribución física		414	CENTRO HISTORICO	Punto Auto Impresor	010003	Liquidació	1122334455	1	9999999999	5	01/06/2011
	Puntos de emisión		415	CENTRO HISTORICO	Punto Auto Impresor	010003	Retención	1122334455	1	9999999999	5	01/06/2011
Auditoria			416	CENTRO HISTORICO	CentroHistoautoImpresor	010010	Factura	1122334455	1	9999999999	8	01/06/2011
Reportes	Autorizaciones SRI		417	CENTRO HISTORICO	CentroHistoautoImpresor	010010	Liquidació	1122334455	1	9999999999	5	01/06/2011
	- Centros de costo		418	CENTRO HISTORICO	CentroHistoautoImpresor	010010	Retención	1122334455	1	9999999999	5	01/06/2011
Alertas	- Componentes		419	STO. DOMINGO	Punto Emisor -Autoimpresor	017026	Factura	1122334455	1	9999999999	29	01/06/2011
	Contras do distribución		420	STO. DOMINGO	Punto Emisor -Autoimpresor	017026	Liquidació	1122334455	1	9999999999	12	01/06/2011
Imagenes			421	STO. DOMINGO	Punto Emisor -Autoimpresor	017026	Retención	1122334455	1	9999999999	10	01/06/2011
Procesos	🎇 Estructura orgánica		422	OFICINA CENTAL	Punto Emision AutoImpresor	010006	Factura	1122334455	1	9999999999	5	01/06/2011
2	País - Ciudad		423	OFICINA CENTAL	Punto Emision AutoImpresor	010006	Liquidació	1122334455	1	9999999999	5	01/06/2011
	Louis		424	OFICINA CENTAL	Punto Emision AutoImpresor	010006	Retención	1122334455	1	9999999999	5	01/06/2011
Consola			425	OFICINA CENTAL	Punto de emision AutoImpresor	010008	Factura	1122334455	1	9999999999	5	01/06/2011
J CONSOLS			426	OFICINA CENTAL	Punto de emision AutoImpresor	010008	Liquidació	1122334455	1	9999999999	5	01/06/2011
A			427	OFICINA CENTAL	Punto de emision AutoImpresor	010008	Retención	1122334455	1	9999999999	5	01/06/2011
Adm. Hinanciero			428	CENTRO HISTORICO	autoimpresor2	010006	Factura	1122334455	1	9999999999	5	01/06/2011
9			429	CENTRO HISTORICO	autoimpresor2	010006	Liquidació	1122334455	1	9999999999	5	01/06/2011
🛃 Talento Humano			430	CENTRO HISTORICO	autoimpresor2	010006	Retención	1122334455	1	9999999999	5	01/06/2011
3			431	CENTRO HISTORICO	Punto Auto Impresor	010003	Nota de C	1122334455	1	9999999999	5	01/06/2011
Gestión de Documentos			432	CENTRO HISTORICO	CentroHistoautoImpresor	010010	Nota de C	1122334455	1	9999999999	5	01/06/2011
-			400	CTO DOMINICO	Durate Carican Autoine	043030	N-4- d- 0	1100004455	Active	00000000		04/05/0044
8			Total=83	000	1				ACTIVa	ii windd	JWS	

Desde la barra de herramientas si "hace clic" sobre el botón **Nuevo**, **Editar** o **Ver**, usted puede ingresar al visor simple a través del cual se consulta, edita e ingresa las autorizaciones del SRI otorgadas a la institución y contiene los siguientes datos:

Autorización SRI Vs			
* 🗌 🕐 🚺			
Autorización SF	RI Vs		INTERMIX S A
Datos			
Secuencial :	413	Estado :	Inactivo 🖂
Agencia :	CENTRO HISTORICO	Cód. SRI :	010
Punto de emisión :	003 - Punto Auto Impresor 🖂	Cód. SRI :	003
Tipo documento :	Factura 🖂	Serie :	010003
Nro. Autorización :	1122334455	Tipo autorización :	Pre_Impresa
Fec. Autorización :	01/06/2011	Fec. Límite :	31/12/2020
Doc. Inicial :	1	Doc. Final :	999999999
Doc. Actual :	5	Estado SRI :	Baja 🖂
	El campo "Doc. Actual" debe emp incrementa antes de asignar el se	ezar en 0 ó en el Nro. A ocuencial	ctual porque se

- Secuencial: Contiene el número asignado por el sistema de forma automática
- Estado: Contiene el estado de la autorización internamente Activo / Inactivo



- Agencia: Contiene el nombre de la agencia
- Código SRI: Presenta el código asignado por el SRI a la agencia
- Punto de emisión: Presenta el nombre del punto de emisión
- Código SRI: Presenta el código asignado por el SRI al punto de emisión
- Tipo Documento: Presenta el tipo de documento que puede emitir la empresa en ese punto
- Nro. Serie: Presenta el número de serie del documento
- Nro. Autorización: Presenta el número de autorización dado por el SRI para un documento
- Tipo autorización: Define el tipo de autorización dada por el SRI para el punto de emisión
 - Pre-Impresa / Auto impresor / Electrónica
- Fec. Autorización: Presenta la fecha que el SRI otorgó la autorización
- Fec. Límite: Presenta la fecha de caducidad de la autorización
- Doc. Inicial: Contiene el número inicial del documento autorizado
- Doc. Final: Contiene el número final del documento autorizado
- Doc. Actual: Contiene el número actual del documento autorizado
- Estado SRI: Contiene el estado de la autorización con relación al SRI
 - Solicitado / Baja / Incluido / Eliminado

Botones principales

Trámites SRI

Al *"hacer clic"* en este botón usted puede generar los archivos XML necesarios para realizar los diferentes trámites en el SRI para los documentos electrónicos, los cuales son los siguientes:

Solicitud de autorización

Trámites Autorización SRI	
🔚 🎮 📀 🚺	
Trámites Autorización SRI	INTERMIXSA
Datos	
Solicitud de Autorización	
Nro. Autorización :	
Fecha Reporte : 31/01/2020	
₩ ◀ Record 0 of 0 ► ► ₩ <	>



- Nro. Autorización: Contiene el número de autorización que se solicita al SRI
- Fecha reporte: Contiene la fecha en la que se emite el reporte

Inclusión de un documento en un punto de emisión

Trámites Autorización SRI	
Trámites Autorización SRI	INTERMIXSA
Datos	
Inclusión de Puntos de Emisión y/o Tipos de L	Documento
Nro. Autorización :	
Fecha Reporte : 31/01/2020	
He Record 0 of 0 >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	>

- *Nro. Autorización:* Contiene el número de autorización en el que se van a incluir los puntos de emisión o documentos.
- Fecha reporte: Contiene la fecha en la que se emite el reporte



Trámites Autorización SRI

Trámites Autorización SRI

INTERMIX S A

Datos

Exclusión de Puntos de Emisión y/o Tipos de Documento

Nro. Autorización :
Fecha Reporte : 31/01/2020

Exclusión de un documento en un punto de emisión

- *Nro. Autorización:* Contiene el número de autorización del que se va a excluir puntos de emisión o documentos
- Fecha reporte: Contiene la fecha en la que se emite el reporte



Baja de autorización

Trámites Autorización SRI	
🔒 🗛 📀 🚺	
Trámites Autorizació	in SRI INTERMIX S.A
Datos	
	Baja de Autorización
Nro. Autorización :	
Fecha Reporte :	1234567899
Hecord 0 of 0	

- *Nro. Autorización:* Contiene el número de autorización del que se va a dar de baja *Fecha reporte:* Contiene la fecha en la que se emite el reporte _
- -



Solicitud de autorización por cambio de software

Trámites Autorización SRI	
🔒 🛤 🕐 🚺	
Trámites Autorizació	in SRI INTERMIX S A
Datos	
Solicitud de J	Autorización por Cambio de Software
Autorización Anterior :	
Nro. Autorización :	
Fecha Reporte :	31/01/2020
Kecord 0 of 0	

- Autorización anterior: Contiene el número de autorización anterior al que se va a cambiar.
- Nro. Autorización: Contiene el nuevo número de autorización
- Fecha reporte: Contiene la fecha en la que se emite el reporte



Renovación de autorización

Trámites Autorización SRI	
🔲 🛤 🕜 🚺	
Trámites Autorizació	INTERMIXSA
Datos	
Re	novación de Autorización
Autorización Anterior :	
Nro. Autorización :	
Fecha Reporte :	31/01/2020
Record 0 of 0	> H 4

- Autorización anterior: Contiene el número de autorización anterior
- Nro. Autorización: Contiene el nuevo número de autorización por el que se va a renovar
- Fecha reporte: Contiene la fecha en la que se emite el reporte



Informe de recarga

Trámites Autorización SRI	
🔜 👭 🕐 🚺	
Trámites Autorización SRI	INTERMIXSA
Datos	
Nro. Autorización :	
Fecha Reporte : 31/01/2020	
₩ ₩ A Record 0 of 0 ► ► ► ► <	>

- Nro. Autorización: Contiene el nuevo número de autorización del que se va hacer le informe
- Fecha reporte: Contiene la fecha en la que se emite el reporte

Centros de costo

Esta opción permite administrar los centros de costo que maneja la empresa para controlar en detalle los gastos y los ingresos.

Esta es una estructura tipo árbol, por lo tanto, puede tener tantos subniveles como la institución lo requiera, debe usarse cuando los subniveles dependen exclusivamente de su nivel superior y no de otros niveles.

Usted puede ingresar a esta opción seleccionando la aplicación **Consola,** módulo **Empresas** y *"haciendo clic"* en la opción **Centros de costo**.

Visor tipo árbol

El visor tipo árbol a través del cual el sistema presenta los centros de costo, contiene los siguientes campos:

- Nombre: Contiene el nombre del centro de costo
- Código: Presenta el código asignado al centro de costo
- *Tipo:* Contiene el tipo de centro de costo (común /orden)
- *Nivel:* Presenta el nivel al que corresponde el centro de costo



- Clase: Define la clase de centro de costo (Administrativo / Ventas)
- Descripción: Contiene información adicional sobre el centro de costo
- Default: Define el centro de costo predeterminado en cada una de las agencias
- Ruta: Indica todos los nodos o niveles en los cuales está contenido el centro de costo
- Estado: Define si el centro de costo está o no activo

cthvo Vero Empress end	🚱 e-Bizness 🖲 - [Centros de co:	sto]								- 🛛 🗡
Image: Consola Consola Image: Conso	Archivo - Ver - Empresa:	INTERMIX S.A	☑ I Aplicación: Consola ☑ Módulo ▼	Favoritos	 Ventana - 	<u>A</u> yuda -				ŧ
consolu Consolu Consolu <td></td>										
Consol Centros de costo	Menú	Ф.×	📋 式 🗩 🗙 📰 🗄 📓 📅 🔜 · 🛤 🥑	0						
Statems Image: Statems Provinetors técnicos Image: Statems Image: Statems <td>Consola 🔇</td> <td>Empresas</td> <td>Centros de costo</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>INTERMIX S J</td>	Consola 🔇	Empresas	Centros de costo							INTERMIX S J
Partimetros tócnicos Impressis Portessis Portes Portes Portessis<	💓 Sistema	Grupo empresarial								
Image: Securates		📠 Empresas	Datos							
Impress	Parametros técnicos	Sucursales	Nombre 🔹 🕻	Código	Tipo	Nivel	Clase	Descripción	Default	Ruta
Permission Image: Processo Image: Processo <td>Empresas</td> <td>Ca Annariza</td> <td>INTERMIX S.A</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	Empresas	Ca Annariza	INTERMIX S.A							
Image: Permission Image: Permission Output: Permission <td></td> <td>Agencias</td> <td>COSTA C</td> <td>:022</td> <td>Común</td> <td>Región - N1</td> <td>Administración</td> <td></td> <td></td> <td>0 COSTA</td>		Agencias	COSTA C	:022	Común	Región - N1	Administración			0 COSTA
Image: State of the	Permisos	- Enales / Distribución física	LOJA		Común	Ciudad - N2	Activos			0 LOJA
Matching Matching Records Autorizationes SRI Autorizationes SRI Autorizationes SRI Autorizationes SRI Centros de casto Consola Mageres Consola Consola Administración Consola Administración Consola Administración Consola Administración Consola Consola Administración Consola Administración Consola Administración Consola Consola <td< td=""><td>Auditoria</td><td>Puntos de emisión</td><td>ORIENTE ORIENTE ORIENTE</td><td>0022</td><td>Común</td><td>Región - N1</td><td>Administración</td><td></td><td></td><td>0 ORIENTE</td></td<>	Auditoria	Puntos de emisión	ORIENTE ORIENTE ORIENTE	0022	Común	Región - N1	Administración			0 ORIENTE
Reports Attris Image: reports Image: report reports Image: report	Additiona	Autorizacionas CDT	S ORIENTE MEDIO	021	Orden	Cluded - N2 Región - N1	Acuvos			0 STEPD A
Image: Section Section Image: Section Section Image: Section Section	Reportes		SIERRA CENTRO	021	Común	Area - N3	Administración			0 SIERRA CENTRO
Indigenes Imagenes Imag	10	Centros de costo								
Imagenes Processos Consols Consols </td <td>Alertas</td> <td>- Componentes</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	Alertas	- Componentes								
Process Image: Consult Image: Consult Adm. Financero Image: Consult Image: Consu	imágenes									
Image: Conside in the first output of the first o	Procesos	🌇 Estructura orgánica								
Console Image: Console Image: Console Image: Console		País - Ciudad								
Console Adm. Financero Statento Humano Esstón de Documentos Console Console Console										
Adm., Financero Image: Comparison of the Documentos Image: Cestión de Documentos Activar Windows Image: Cestión de Documentos Image: Cestión de Documentos	Consola									
Image: Statestor Humano Activar Windows Image: Statestor Humano Activar Windows	Adm. Financiero									
Gestión de Documentos C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	🕵 Talento Humano									
Activar Windows Ve.a Configurad ón para activar Windows	Gestión de Documentos									
Ve a Configurad ón para activar Windows	×						Act	ivar Win	dows	
	Ľ						Ve a	Configura	ón para	activar Windows.
Sistemas // Sistemas 14/02/2020 17:07 Servidor: servide:aarrollo,1433 / ebiznessIMXPIC	Sistemas // Sistemas 14/02/20	020 17:07 Servidor: servdesarrollo,1433	/ ebiznessIMXPIC							

Desde la barra de herramientas si "*hace clic*" sobre el botón **Nuevo**, **Editar** o **Ver**, usted puede ingresar al visor simple a través del cual se consulta, edita e ingresa los datos de los centros de costo que tiene la empresa y contiene los siguientes datos:

Centro de costo			
	0		
Centro de o	osto		INTERMIXSA
Datos			
Secuencial :	4	Estado :	Activo 🔽
Nombre :	ORIENTE		
Tipo CC :	Común	Código :	0022
Nivel :	Región - N1	Clase :	Administración
Padre :			
Default :		Monto Límite :	0,00000
Descripción :			

- Secuencial: Contiene el número asignado por el sistema de forma automática



- Estado: Define si el centro de costo está o no activo
- Nombre: Contiene el nombre del centro de costo
- *Tipo CC:* Contiene el tipo de centro de costo
- Común / Orden
- Código: Contiene el código asignado al centro de costo
- *Nivel:* Permite definir el nivel al que corresponde el centro de costo de acuerdo con las necesidades de la institución.
 - Ciudad / Departamento / Área
- Clase: Define la clase de centro de costo
 - Administrativo / Ventas
- Padre: Contiene el nodo padre del registro actual
- Default: Define el centro de costo predeterminado en cada una de las agencias
- *Monto Límite*: Indica el monto límite asignado al centro de costo para verificar el valor de la reforma presupuestaria.
- Descripción: Contiene información adicional sobre el centro de costo

Componentes

Esta opción permite administrar los componentes que maneja la empresa, esta es una forma alternativa para controlar en detalle la distribución de los gastos y los ingresos.

Los componentes son una estructura tipo árbol, por lo tanto, puede tener tantos subniveles como la institución lo requiera, debe usarse cuando los subniveles dependen exclusivamente de su nivel superior y no de otros niveles. Los centros de costo pueden usarse el momento de la contabilización y los componentes puede usarse el momento del pago, cuando se requiera controlar en detalle la distribución de los gastos de forma diferente a los centros de costo.

Usted puede ingresar a esta opción seleccionando la aplicación **Consola,** módulo **Empresas** y *"haciendo clic"* en la opción **Componentes**.

Filtro

Normalmente el número de componentes con los que se trabaja es extenso, por lo tanto, el sistema primero presenta un filtro para delimitar la búsqueda

Componente Fl	
M 🕐 🛈	
Componente FI	INTERMIXSA
Datos	
Usuario :	
Tipo :	
Estado :	
Fechas	
Todos : C	Fecha: 🔎
Fecha Ini. : 29/02/2020 🖌	Fecha Fin : 29/02/2020 💟



- Usuario: Indica el nombre del usuario que creó el componente
- Tipo: Indica el tipo de componente
- Estado: Indica si el componente está o no activo
- Todos: Al seleccionar esta opción el sistema presenta todos los componentes
- *Fecha:* Al seleccionar esta opción el sistema presenta los componentes delimitados por las fechas seleccionadas.
- Fecha ini: Fecha de inicio de la búsqueda de los componentes
- Fecha Fin: Fecha de finalización de la búsqueda de los componentes

Visor múltiple

El visor múltiple a través del cual el sistema presenta los componentes, contiene los siguientes campos:

- Secuencial: Contiene el número asignado por el sistema de forma automática
- Componente: Contiene el nombre del componente
- Código: Presenta el código asignado al componente
- *Tipo CC.:* Contiene el tipo de componente (común /orden)
- *Nivel:* Presenta el nivel al que corresponde el componente
- *Clase:* Define la clase de componente (Administrativo / Ventas)
- Fecha: Fecha de última modificación del componente
- Descripción: Contiene información adicional sobre el componente
- Usuario: Nombre del usuario que creó el componente
- Estado: Define si el componente está o no activo

e-Bizness ® - [Componentes]											-	o ×
chivo • Ver • Empresa: INTERMIX S.A	2	0 🖧 🛛	Aplicación: Consol	a	M	ódulo + Favorito:	s • Ventana • A	yuda -				SF.
												4
ení 🗖				E (2)								
	۴L	🐴 🌾	[,] X 🖃 🖽	🗏 - 🕼	- 89	0						
Part	- (Componer	ntes								INTE	RMIXS
Amor uzaciones												6
Servicios		vrastre una colu	imna para agrupar									
Sucursales		Secuencial	Componente	Código	Tipo CC	Nivel	Clase	Fecha	Descripción	Usuario	Estado	
Contratos		1	Distribucion 1	000001	Común	Comp. 1 - N1	Ord. Trabajo	03/01/2018	componente_cc	Cristian Chuquimarca	Activo	
Producción Canales / Distribución física		2	Distribución 2	000002	Común	Comp. 2 - N2	Ord. Trabajo	31/12/2017	PRUEBA 2	Cristian Chuquimarca	Activo	
		3	Distribucion 3	000003	Común	Comp. 2 - N2	Ord. Trabajo		PRUEBA 3		Activo	
Almacenamiento		4	Distribucion 4	000004	Común	Comp. 2 - N2	Proyecto		PRUEBA 4		Activo	
Autorizaciones SRI		5	Componente 5	000005	Común	Comp. 1 - N1	Ord. Trabajo		prueba 5		Activo	
Centros de trabajo		6	Distribucion 6	000006	Común	Comp. 3 - N3			prueba 6		Activo	
Proyectos		7	Componente 7	00007	Común	Comp. 3 - N3		31/12/2017	prueba 7	Paola Granda	Inactivo	
in Componentes		8	Distribucion 8	00008	Común	Comp. 3 - N3			prueba 8		Activo	
Circulación Centros de distribución		9	Distribucion 1	00009	Común	Comp. 4 - N4	Ord. Trabajo	29/02/2020		Sistemas	Activo	
Tama firina era DDA		10	Distribucion 2	00010	Común	Comp. 2 - N2	Ord. Producción	29/02/2020		Sistemas	Activo	
Formal listed corrector		11	Distribucion 3	OP 0008	Común	Comp. 1 - N1	Ord. Producción	29/02/2020		Sistemas	Activo	
Clientes		12	distribucion 4		Común	Comp. 1 - N1	Ord. Trabajo	29/02/2020		Sistemas	Activo	
		13	distribucion 5	OP 0003	Orden	Comp. 2 - N2	Ord. Producción	29/02/2020		Sistemas	Activo	
Consola Consola		14	distribuicion 6		Común	Comp. 1 - N1	Otros	29/02/2020		Sistemas	Activo	
-		15	Distribución 7	OP 0004	Común	Comp. 1 - N1	Ord. Producción	29/02/2020		Sistemas	Activo	
Adm. Financiero		16	componente ord prod		Común	Comp. 1 - N1	Ord. Trabajo				Activo	
		17	componente proyecto		Común	Comp. 1 - N1	Proyecto				Activo	
矣 Talento Humano		18	componente 10	OP 0001	Común	Comp. 1 - N1	Ord. Producción	31/12/2017		Sistemas	Activo	
		19	componente 11	OP 0002	Común	Comp. 1 - N1	Ord. Producción	29/02/2020		Sistemas	Activo	
Gestión de Documentos		20	componente 12	OP 0022	Común	Comp. 1 - N1	Ord. Producción	29/02/2020		Sistemas	Activo	
		21	componente 13	OP 0222	Común	Comp. 1 - N1	Ord. Producción	29/02/2020		Sistemas	Activo	
»		Total=44										
		Reco	rd 1 of 44 🕨 🗰 🛩	<					Ve a Con	figuración para activ	ar Windo	ows. >
Sistemas // Sistemas 29/02/2020 10:23 Servidor: servdesarrollo.	433 / e	biznessIMXPIC										

Visor simple

Desde la barra de herramientas si "*hace clic*" sobre el botón **Nuevo**, **Editar** o **Ver**, usted puede ingresar al visor simple a través del cual se consulta, edita e ingresa los datos de los componentes que tiene la empresa y contiene los siguientes datos:

Componente INTERMIX S	A
Datos	
Secuencial : Default : Estado : Activo	
Nombre : Distribucion 1	
Tipo CC : Común Código : 000001	
Nivel : Comp. 1 - N1 Clase : Ord. Trabajo	
Padre :	
Usuario : Cristian Chuquimarca Fecha : 03/01/2018 0:00:1	
Descripción : componente_cc	

- Secuencial: Contiene el número asignado por el sistema de forma automática
- Default: Al seleccionarlo el componente se asigna por defecto en la distribución
- Estado: Define si el componente está o no activo
- Nombre: Contiene el nombre del componente
- Tipo Comp.: Contiene el tipo de componente
 - Común / Orden
- Código: Contiene el código asignado al componente
- *Nivel:* Permite definir el nivel al que corresponde el componente de acuerdo con las necesidades de la institución.
 - Ciudad / Departamento / Área
- Clase: Define la clase de componente
 - Obras en curso / ord. trabajo
- Padre: Contiene el nodo padre del registro actual
- Usuario: Nombre del usuario que creó el componente
- Fecha: Fecha de creación del componente
- Descripción: Contiene información adicional sobre el componente

Centros de distribución

Esta opción permite administrar los centros de distribución que tiene la empresa, esta es una forma alternativa para controlar en detalle la distribución de los gastos y los ingresos.

Los centros de distribución pueden usarse el momento de la contabilización o el momento del pago cuando se quiere controlar los ingresos y los gastos por varias dimensiones que luego pueden ser visualizadas en forma independiente, es decir, debe usarse cuando todos los niveles tienen igual importancia.

Esta estructura también puede usarse cuando existe una gran cantidad de subniveles en la cual todos se combinan con todos.

Nota: los centros de distribución deben ser creados en un solo nivel y la jerarquía esta dada por el campo "Nivel".



Usted puede ingresar a esta opción seleccionando la aplicación **Consola,** módulo **Empresas** y *"haciendo clic"* en la opción **Centros de distribución**.

Visor tipo árbol

El visor tipo árbol a través del cual el sistema presenta los centros de distribución, contiene los siguientes campos:

- Nombre: Contiene el nombre del centro de distribución
- Código: Presenta el código asignado al centro de distribución
- *Tipo CC.:* Contiene el tipo de centro de distribución (común /orden)
- Nivel: Presenta el nivel al que corresponde el centro de distribución
- *Clase:* Define la clase de centro de distribución (Administrativo / Ventas)
- Descripción: Contiene información adicional sobre el centro de distribución
- Estado: Define si el centro de distribución está o no activo

🖲 e-Bizness 🖲 - [Centros de	distrib	ución]									- 0	×
Archivo + Ver + Empresa:	INTE	ERMIX S.A		🖓 🛛 Aplicación:	Consola	Módul	o 🕶 Favoritos 🕶 Vent	ana • <u>A</u> yuda •			5	E
1				- , ,							-	C
⊐ Menú		1 ×	1	X 🖻 🖌 📟	H 19 -							
Adm. Financiero	อก	Empresas			-						NITEON	
Amortizaciones		Grupo empresarial	Cen	tros de distribucio	n						INTERM	IXSJ
Consider		Empresas	Datos									
Servicios		🚮 Sucursales	N	ombre	Código	Tipo CC	Nivel	Clase	Descripción	Estado		
Contratos	H	6	E	INTERMIX S.A								
		Agencias		CD1 Nivel 1	1.1	Común	Centro Dist. 1 - N1	Administración	prueba DSD	Activo		
Producción		🚅 Canales / Distribución física	•	- prueba	ord-123	Orden	Centro Dist. 6 - N6	Activos	prueba de centro de	Activo		
*		Puntos de emisión		CD2 Nivel 1	1.2	Común	Centro Dist. 1 - N1	Administración		Activo		
Mmacenamiento				CD3 Nivel 2	2.1	Común	Centro Dist. 2 - N2	Producción		Activo		
Codecos de trabaje		🦙 Autorizaciones SRI		··· CD4 Nivle 3	3.1	Común	Centro Dist. 3 - N3	Producción		Activo		
Cruenes de trabajo		- 🙀 Centros de costo		CD5 Nivel 4	4.1	Orden	Centro Dist. 2 - N2	Producción		Activo		
Provectos	H			··· CD6 Nivel 4	4.2	Común	Centro Dist. 4 - N4			Activo		
		Componentes		CD7 nivel 5		Común	Centro Dist. 1 - N1	Inversión		Activo		
Circulación	•			· CD8 nivel 6		Común	Centro Dist. 2 - N2	Producción	nivel 6	Activo		
Toma física con PDA		🙀 Estructura orgánica										
🚧 at 1	ם נ											
- I lientec												
Consola												
Adm. Financiero												
Stalento Humano												
Gestión de Documento	s											
									Activa	Windows		
Ű			<						Ve a Con	figuración para act	ivar Windows.	>
Sistemas // Sistemas 29/02	/2020	10:36 Servidor: servdesarrollo, 1433	/ ebizne	essIMXPIC								

Visor simple

Desde la barra de herramientas si "*hace clic*" sobre el botón **Nuevo**, **Editar** o **Ver**, usted puede ingresar al visor simple a través del cual se consulta, edita e ingresa los datos de los centros de distribución que tiene la empresa y contiene los siguientes datos:

- Secuencial: Contiene el número asignado por el sistema de forma automática
- Estado: Define si el centro de distribución está o no activo
- Nombre: Contiene el nombre del centro de distribución
- Tipo CD.: Contiene el tipo de centro de distribución
- Código: Contiene el código asignado al centro de distribución
- *Nivel:* Permite definir el nivel al que corresponde el centro de distribución de acuerdo con las necesidades de la institución.
 - Ciudad / Area
- Clase: Define la clase de centro de distribución
- Padre: Contiene el nodo padre del registro actual
- Descripción: Contiene información adicional sobre el centro de distribución



Centro de distribu	ición			
▲ 🗌 🥝				
Centro de d	istribución		INTERN	4IX S.A
Datos				
Secuencial :	1	Estado :	Activo	
Nombre :	CD1 Nivel 1			
Tipo CD :	Común 🖂	Código :	1.1	
Nivel :	Centro Dist. 1 - N1	Clase :	Administración	
Padre :				•
Descripción :	prueba DSD			

Estructura orgánica

Permite administrar la estructura orgánica que tiene cada una de las empresas que están definidas en el sistema.

Esta es una estructura tipo árbol que permite definir la jerarquía que existe dentro de una empresa entre las diferentes áreas.

Usted puede ingresar a esta opción seleccionando la aplicación **Consola,** módulo **Empresas** y *"haciendo clic"* en la opción **Estructura orgánica**.

Visor tipo árbol

El visor tipo árbol a través del cual el sistema presenta la estructura orgánica, contiene los siguientes campos:



😨 e-Bizness 🖲 - [Estructura orgi Archivo 🕶 Ver 🕶 Empresa:	ánica] INTERMIX S.A		🖗 0 Aplicación: Consola 🗵) Módulo -	Favoritos - Ve	entana 👻 Ay	uda -		- • ×
Menú	<u>۴</u> ×		🕻 🗊 🗙 🔚 🗎 🕅 🕅	- #4	()				
Adm. Financiero	Empresas	Estruc	tura orgánica						INTERMIX S A
Amortizaciones	Grupo empresarial	Loud	All organica						int Entrances
	- Empresas	Datos							
🕵 Servicios		Nom	YP	Códino	Tino	Nivel	Centro de	Descripción	Ruta
	Sucursales		VTERMIX S.A						
Contratos	- 🔗 Agencias		Gerencia General		Sección	Siempre	DEFAULT		Gerencia General
Producción	Canales / Distribución física	•	😑 Auditoria Interna	123-3412	Ароуо	Gerencia	DEFAULT	prueba	Gerencia General / Auditoria Interna
			Auditoria SGI	7474	Apoyo	Comercial	COSTA		Gerencia General / Auditoria Interna / Auditoria S(
🍏 Almacenamiento	Puntos de emisión		😑 Gerencia de Crédito		Departamento	Siempre	DEFAULT		Gerencia General / Gerencia de Crédito
	🔰 Autorizaciones SRI		Gerencia Credito Corporativo	GCC1	Ароуо	Comercial	COSTA		Gerencia General / Gerencia de Crédito / Gerencia
Ordenes de trabajo	Contras da casta		Gerencia Microcredito		Ароуо	Comercial	DEFAULT		Gerencia General / Gerencia de Crédito / Gerencia
PER .	Centros de costo		Gerencia de I8D		Departamento	Comercial	DEFAULT	Gerencia adminis	Gerencia General / Gerencia de I&D
Proyectos	Componentes		😟 Gerencia de Planificación		Departamento	Comercial	DEFAULT		Gerencia General / Gerencia de Planificación
Circulación	Centros de distribución		Gerencia de Proyectos	7	Departamento	Siempre	DEFAULT	0	Gerencia General / Gerencia de Proyectos
			😑 Gerencia de sistemas		Departamento	Siempre	DEFAULT		Gerencia General / Gerencia de sistemas
Toma física con PDA	Estructura organica		i Desarrollo de Sistemas	63232	Departamento	Comercial	DEFAULT	departamento	Gerencia General / Gerencia de sistemas / Desarro
	País - Ciudad		💿 Gerencia de ventas		Departamento	Siempre	DEFAULT		Gerencia General / Gerencia de ventas
Clientes			🔄 Gerencia financiera		Departamento	Siempre	DEFAULT		Gerencia General / Gerencia financiera
			Gerente de mercado	1432656	Apoyo	Gerencia	COSTA	Gerencia de mer	Gerente de mercado
Adm. Financiero		<			н			Activar V	Vindows
Sistemar // Sistemar 20/02/20	020 10:44 Septidor septideratiollo 1423	/ ebimerel	MYRIC						
aisternas // Sistemas 29/02/20	020 10:44 Servicion: servicesarrollo, 1433	/ epiznessi	IVIAPIC						

- Nombre: Presenta el nombre del elemento de la estructura orgánica (departamento / área)
- Código: Contiene el código asignado a la estructura orgánica
- Tipo: Define el tipo del elemento de la estructura orgánica (departamento / área)
- Nivel: Define el nivel de la estructura orgánica (comercial / gerencial / soporte)
- Centro de costo: Contiene el centro de costo al que pertenece el elemento
- Descripción: Contiene información adicional sobre la estructura orgánica
- Ruta: Índica todos los nodos o niveles en el que está contenida la estructura orgánica
- Estado: Define si está o no activo el elemento de la estructura orgánica

Desde la barra de herramientas si "hace clic" sobre el botón **Nuevo**, **Editar** o **Ver**, usted puede ingresar al visor simple a través del cual se consulta, edita e ingresa los datos de las estructuras orgánicas que tiene la empresa y contiene los siguientes datos:

Estructura orgánica	1	
	0	
Estructura o	rgánica	INTERMIXSA
Datos		
Secuencial :	55	
Nombre :	Gerente de mercado	
Tipo :	Ароуо 🖌 N	livel : Gerencia 🔽
Código :	1432656 Est	ado : Activo 🔽
Centro de costo :	COSTA	
Padre :		
Descripción :	Gerencia de mercadeo	



- Secuencial: Contiene el número asignado por el sistema de forma automática
- Nombre: Presenta el nombre del elemento de la estructura orgánica (departamento / área)
- Tipo: Define el tipo del elemento de la estructura orgánica
- Agencia / Almacén- Bodega (Artículos) / Archivo / Bodega (Activos fijos)
- Nivel: Define el nivel de la estructura orgánica
- Comercial / Gerencial / Soporte / Siempre
- Código: Contiene el código asignado a la estructura orgánica
- Estado: Define si está o no activo el elemento de la estructura orgánica
- Centro de costo: Contiene el centro de costo al que pertenece el elemento
- Padre: Contiene el nodo padre del registro actual
- Descripción: Contiene información adicional sobre el elemento de la estructura orgánica

País / Ciudad

Permite definir los países y/o ciudades en las cuales se encuentran las agencias, clientes, proveedores, empleados, etc. con los cuales la empresa mantiene relaciones comerciales.

Usted puede ingresar a esta opción seleccionando la aplicación Administrativo financiero, módulo Parámetros Adm. Financiero y "haciendo clic" en la opción País/Ciudad.

Visor tipo árbol

El visor tipo árbol a través del cual el sistema permite definir los países, provincias y ciudades contiene los siguientes campos:

- Nombre: Contiene el nombre del país, provincia, ciudad o ubicación geográfica
- Código: Contiene el código del ítem
- *Tipo:* Define el tipo de nivel (País, Provincia, Ciudad, etc.)
- Descripción: Contiene la descripción del ítem
- Ruta: Indica todos los nodos o niveles en el que está contenido el ítem
- Estado: Define si el ítem está activo o no

🚱 e-Bizness 🖲 - [País - Ciudac	i]								-	-	٥	×
Archivo - Ver - Empresa:	INTERMIX S.A	0	0 Aplicación:	Consola 🖂	Módulo -	Favoritos	Ventana •	<u>A</u> yuda •			A	
											4	
Menú		1.0			-					-		
			🕻 💬 🗙 📖	📙 🔚 🕅 🖼 .		🥑 🛄						
Adm. Financiero	Empresas	País-C	Ciudad						I	NTI	ERMD	KSA
Amortizaciones 🔝	Grupo empresarial											
6 9	🛅 Empresas	Datos										
Servicios	Sucursales	Nombr	re			Código	Тіро	Descripción	Ruta	E	Estado	
Contratos		🕨 🗆 IN	ITERMIX S.A									
872	Agenoas	-	- Argentina			101	País	regimen fiscal	Argentina	A	Activo	
Producción	- 🚅 Canales / Distribución física	-	- AUSTRALIA			501	País		AUSTRALIA	A	Activo	
-	Duntes de amisién	- F	BOLIVIA			BOL	País		BOLIVIA	A	Activo	
Almacenamiento		-	- Chile			CHL	País		Chile	A	Activo	
	Autorizaciones SRI	-	- COLOMBIA			105	País		COLOMBIA	A	Activo	
Ordenes de trabajo	Centros de costo		- CUBA			107	País		CUBA	A	Activo	
Provector		Θ	ECUADOR			593	País		ECUADOR	A	Activo	=
indycedds	Componentes		COSTA				Región		ECUADOR / COSTA	A	Activo	
Circulación			GALAPAGOS				Región		ECUADOR / GALAPAGOS	A	Activo	
			OLMEDO (LOJA)				Ciudad		ECUADOR / OLMEDO (LOJA)	A	Activo	
🍡 Toma física con PDA	Estructura organica		ORIENTE				Región		ECUADOR / ORIENTE	A	Activo	
	País - Ciudad		SIERRA				Región		ECUADOR / SIERRA	A	Activo	
Clientes			AZUAY				Provincia		ECUADOR / SIERRA / AZUAY	A	Activo	
Canaala			BOLIVAR				Provincia		ECUADOR / SIERRA / BOLIVAR	A	Activo	
- Consola			CAÑAR				Provincia		ECUADOR / SIERRA / CAÑAR	A	Activo	
			CARCHI				Provincia		ECUADOR / SIERRA / CARCHI	A	Activo	
Adm. Financiero			CHIMBORAZO)			Provincia		ECUADOR / SIERRA / CHIMBORAZO	A	Activo	
			COTOPAXI				Provincia		ECUADOR / SIERRA / COTOPAXI	A	Activo	
Calento Humano			IMBABURA				Provincia		ECUADOR / SIERRA / IMBABURA	A	Activo	
			🔁 LOJA				Provincia		ECUADOR / SIERRA / LOJA	A	Activo	
			PICHINCHA				Provincia		ECUADOR / SIERRA / PICHINCHA	A	Activo	
Gestión de Documentos			SANTO DOMIN	VGO DE LOS TSACHILAS			Provincia		ECUADOR / SIERRA / SANTO DOMINGO DE LOS TSAC	A	Activo	
			TUNGURAHUA	N			Provincia		ECUADOR / SIERRA / TUNGURAHUA	A	Activo	
8			- ESPAÑA			209	País		ESPAÑA ACUVAL VVINDOWS	A	Activo	<u> </u>
	1	ككار							Ve a Configuración para activar \	Vinc	lows	2
Sistemas // Sistemas 29/02/	2020 11:02 Servidor: servdesarrollo,1433	/ ebiznesslA	VIXPIC									



Desde la barra de herramientas si "*hace clic*" sobre el botón **Nuevo**, **Editar** o **Ver**, usted puede ingresar al visor simple a través del cual se consulta, edita e ingresa los datos de los países, provincias, ciudades, etc. y contiene los siguientes datos:

- Secuencial: Contiene el número asignado de forma automática por el sistema
- Nombre: Contiene el nombre del país, provincia, ciudad o ubicación geográfica
- Tipo: Define el tipo de nivel (País, Provincia, Ciudad, etc.)
- Código: Contiene el código del ítem
- Fecha: Contiene la fecha creación del registro
- Codificación país: Contiene la codificación del país
- Doble tributación: Indica si el país tiene convenio de doble tributación (referencia: ficha actual del anexo transaccional).
- Reg. Fiscal: Indica si el país tiene convenio de régimen fiscal (referencia: ficha actual del anexo transaccional).
- Sujeto a retención en Apli. Norma L.: Indica si el país está sujeto a retención en aplicación a la norma (referencia: ficha actual del anexo transaccional).
- Tipo Régimen Fiscal: Indica el tipo de régimen fiscal (referencia: ficha actual del anexo transaccional).
- Paraíso Fiscal: Indica el nombre del paraíso fiscal (ficha actual del anexo transaccional)
- Reg. Fiscal Preferente: Indica el régimen fiscal preferente (referencia: ficha actual del anexo transaccional).
- Padre: Define el nodo padre del registro actual
- Descripción: Contiene información adicional sobre el ítem
- Estado: Define si el ítem está activo o no
- Default: Define la ubicación predeterminada que se asigna

País-Ciudad	INTERMIXSA
Datos	
Secuencial : 1	
Nombre : ECUADOR	
Tipo : País Código :	593
Fecha : 01/12/2008 Codificación País :	593
Doble Tributación : 📄 Reg. Fiscal : 📄 Sujeto a Retención e	en Apli. Norma L:
Tipo Regimen Fiscal: Ninguno	
Paraiso Fiscal: Ninguno	
Reg. Fiscal Preferente :	
Padre :	
Descripción :	
Estado : Activo	Default :

Botones principales del módulo

Contraer – Expandir

Este botón se presenta en las pantallas que tienen estructura tipo árbol al "hacer clic" el sistema expande la estructura tipo árbol o la contrae.

entros de distribució	ón					
atos						
Nombre	Código	Tipo CC	Nivel	Clase	Descripc	Estado
INTERMIX S.A						
CD1 Nivel 1	1.1	Común	Centro Dist. 1	Administración	prueba	Activo
prueba	ord-123	Orden	Centro Dist. 6	Activos	prueba d	Activo
CD2 Nivel 1	1.2	Común	Centro Dist. 1	Administración		Activo
··· CD3 Nivel 2	2.1	Común	Centro Dist. 2	Producción		Activo
CD4 Nivle 3	3.1	Común	Centro Dist. 3	Producción		Activo
··· CD5 Nivel 4	4.1	Orden	Centro Dist. 2	Producción		Activo
CD6 Nivel 4	4.2	Común	Centro Dist. 4			Activo
··· CD7 nivel 5		Común	Centro Dist. 1	Inversión		Activo
CD8 nivel 6		Común	Centro Dist. 2	Producción	nivel 6	Activo
entros de distribucio	ón					
Nombre	Código	Tipo CC	Nivel	Clase	Descripc	Estado
INTERMIX S.A						