

e-Bizness
ERP



SUBMENÚ GESTIÓN DOCUMENTAL WEB

e-B GESTIÓN ELECTRÓNICA DE DOCUMENTOS

www.intermix.com.ec

Submenú Gestión Documental Web

Impulsado por DidoX, este submenú optimiza y automatiza la gestión documental de su empresa, abarcando desde la creación y almacenamiento hasta la recuperación y organización de documentos.

Garantiza eficiencia, seguridad, disponibilidad, colaboración en tiempo real y reduce costos, tiempos y espacio físico, simplificando los procesos internos y de negocio.



FUNCIONES DISPONIBLES DidoX

SUBMENÚ GESTIÓN DOCUMENTAL WEB

- Almacenamiento: Gestión centralizada y segura de documentos.
- Captura y Validación: Digitalización precisa de información.
- Indexación: Organización estructurada para búsquedas eficientes.
- Búsqueda Avanzada: Recuperación rápida y precisa de documentos.
- Workflows Automatizados: Optimización de flujos de trabajo.
- Colaboración en Tiempo Real: Trabajo simultáneo entre usuarios.
- Versionamiento: Control de cambios y actualizaciones.
- Seguridad y Cumplimiento: Protección de datos con estándares avanzados.
- Integración: Compatibilidad con otros módulos y sistemas que están guardados en el sistema..



FUNCIONES DISPONIBLES DidoX SUBMENÚ GESTIÓN DOCUMENTAL WEB



Expediente Digital ÚNICO del Cliente

DidoX facilita la creación de un Expediente Digital Único, centralizando los documentos del cliente y evitando duplicidades, obsolescencia y desorganización.

Repositorio Documental de Alto Desempeño

Configura repositorios documentales de alto rendimiento, seguros y escalables, como Object Storage, Microsoft SharePoint, DBMS relacional y File Systems, en la nube o implementaciones locales.



Indexamiento Versátil de Documentos Digitales

Facilita la búsqueda e identificación de documentos en el Repositorio Central Digital creando múltiples índices de diversas fuentes, lo que acelera la recuperación de documentos.



FUNCIONES DISPONIBLES DidoX SUBMENÚ GESTIÓN DOCUMENTAL WEB



Soporte Integral a Formatos PDF & Office

Permite crear, visualizar, editar, leer y escribir documentos en múltiples formatos, administrándolos y procesándolos digitalmente sin necesidad de licencias de componentes o plugins de terceros.

Seguridad & Privacidad Documental

Permite proteger documentos vía Contraseña con algoritmos de encriptación de alto nivel, firmas digitales y controles de autorización o restricción de acceso.



Visor de Documentos Multi-Formato & PDFs

Permite configurar la carga del archivo que hProvee una visualización rápida y eficiente de documentos, búsquedas de contexto, ampliación, rotación, visor de miniaturas para acceso directo, múltiples niveles de zoom, pantalla completa, etc.



FUNCIONES DISPONIBLES DidoX SUBMENÚ GESTIÓN DOCUMENTAL WEB

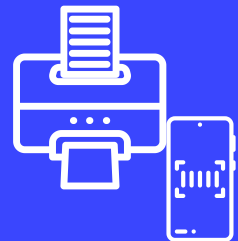


Generación y Carga de Documentos Digitales

Facilita capacidades para la creación dinámica de documentos digitales, desde sus aplicaciones de negocio y la carga automática al repositorio documental, sin requerir procesamiento adicional.

Soporte Múltiples Escaners & Smartphones

Compatible con una amplia gama de dispositivos de captura, incluyendo escáneres, cámaras digitales y smartphones, mediante la gestión de protocolos estándar de la industria (TWAIN y WIA).



Soporte Integral Impresión de Documentos

Administra una amplia gama de parámetros para configurar cualquier impresora, incluyendo modo de impresión, calidad, número de copias, rango de páginas, impresión dúplex, selección de impresoras y bandejas.



FUNCIONES DISPONIBLES DidoX SUBMENÚ GESTIÓN DOCUMENTAL WEB



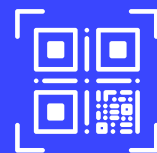
Reconocimiento de Caracteres & Marcas

Incorpora motores de reconocimiento (OCR, OMR, MZR, MICR) para formularios, documentos de identidad, cheques, etc., añadiendo capacidades de lectura y extracción de información en aplicaciones de negocio..

Lectura & Generación

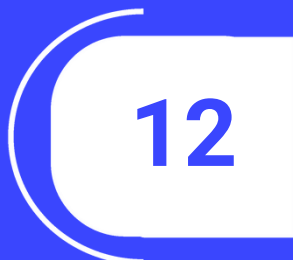
Códigos de Barras / QR

Decodifica y genera diferentes tipos de códigos de barras: 1D, 2D, QR, Micro QR, etc., en los documentos digitales para su rápido y efectivo procesamiento, incorporados en sus aplicaciones de negocio.



Reconocimiento Automático de Documentos (ADR)

DidoX incorpora el motor ADR Engine para la detección y reconocimiento automático de documentos, basado en plantillas, acelerando su procesamiento y reduciendo la carga operativa de preparación, clasificación y escaneo.



FUNCIONES DISPONIBLES DidoX SUBMENÚ GESTIÓN DOCUMENTAL WEB



Capacidades de Procesamiento de Imágenes

Añade filtros de limpieza, reparación, alineamiento, calidad y detección para optimizar la visualización, reconocimiento y extracción de información.

Integración Documental vía APIs REST

DidoX añade funcionalidades a sus aplicaciones de negocio mediante APIs REST, permitiendo una gestión documental digital eficiente. Facilita la creación, indexación, lectura, recuperación y almacenamiento en línea de documentos en el Repositorio Documental Central de la institución.

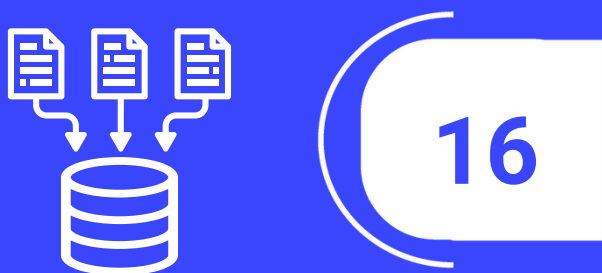


Administración del Archivo Documental Pasivo

Facilita la administración completa del Archivo Físico de Documentos, permitiendo una rápida y sencilla ubicación de documentos y carpetas de clientes en gabinetes, cajas, estanterías, y más.



FUNCIONES DISPONIBLES DidoX SUBMENÚ GESTIÓN DOCUMENTAL WEB

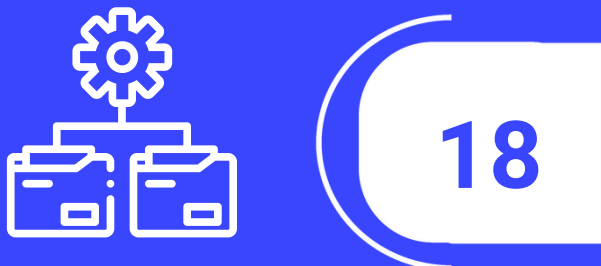


Hiper-Compresión de Alta Calidad de Documentos

El motor MRC (Mixed Raster Content) ofrece una alta compresión de documentos con una óptima relación tamaño/calidad, alcanzando ratios de compresión de hasta 20:1 del tamaño original. Esto reduce los costos de almacenamiento y acelera la recuperación y visualización de los documentos..

Mejora & Optimización en Calidad de Documento

DidoX ofrece un proceso eficiente de optimización y limpieza automática de imperfecciones en documentos digitalizados, garantizando una lectura precisa y una carga y visualización rápidas, incluso para documentos de gran tamaño.



Conversión Avanzada de Documentos (+100)

Ofrece capacidades avanzadas para convertir documentos a más de 100 formatos, optimizando y mejorando la comprensión del documento digital durante el proceso de conversión.

FUNCIONES DISPONIBLES DidoX SUBMENÚ GESTIÓN DOCUMENTAL WEB

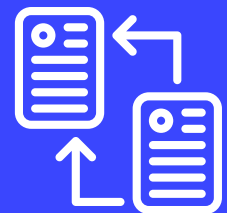


Integración Firma Electrónica/Certificados

Provee un conjunto de herramientas para firmar y validar digitalmente sus documentos. Soporta múltiples tipos de firmas y utiliza modernos algoritmos de encriptación de llave pública y llave privada (SHA-256 hash / AES-256).

Anotaciones & Colaboración

DidoX añade capacidades de colaboración en sus aplicaciones, permitiendo anotaciones, sellos de goma, comentarios, trazos y resaltados, que pueden incorporarse de forma permanente o como metadatos en los documentos.



Almacenamiento & Archivo Largo Plazo

Permite el almacenamiento de largo plazo de documentos, para fines regulatorios/históricos con tamaños reducidos vía técnicas de compresión, manteniendo sus propiedades de búsqueda y visualización (ISO PDF/A).





Más de 80 módulos

Garantía
Soporte Técnico
Desarrollos personalizados



Contáctanos

📍 Av. Mariana de Jesús OE378 y
Antonio de Ulloa
Ed. Mariana Plaza Of. 4C

☎ (593) 26021522 26021521

📞 0962906502

✉ publicidad@intermix.com.ec

e-Bizness
ERP