

## Ingreso al Módulo

El módulo de Parámetros de Talento Humano permite registrar algunas características importantes como: cargos, profesiones, impuestos, fórmulas, nacionalidades, eventos de asistencia, acciones de personal, etc.

## Códigos Sectoriales IESS

Esta opción permite registrar en el sistema, los diferentes códigos sectoriales del IESS que serán asignados a los cargos que tienen los empleados, que trabajan en la empresa.

## Cargos

Esta opción permite registrar en el sistema los diferentes cargos que podrán ser asignados a los empleados que trabajan en la empresa.

## Nacionalidades

Esta opción permite registrar en el sistema las diferentes nacionalidades de los empleados que trabajan en la empresa.

## Profesiones

Esta opción permite registrar en el sistema las diferentes profesiones de los empleados que trabajan en la empresa.

## Conceptos de la nómina

Esta opción permite registrar en el sistema los diferentes conceptos de la nómina como: ingresos, egresos y provisiones, que tienen los empleados de la empresa y además permite definir todas las características y la forma de calcular cada uno de ellos.

## Acciones de personal - Tipos

Esta opción permite registrar en el sistema los diferentes tipos de acciones de personal, que puede realizarse con los empleados que trabajan en la empresa.

## Eventos de asistencia - Tipos

Esta opción permite registrar en el sistema, los diferentes tipos de eventos de asistencia que la empresa controla.

## Equivalencia - Hora

Esta opción permite definir para el control de asistencia, cuál es la equivalencia de una hora de trabajo en número de minutos. Normalmente una hora de trabajo equivale a 60 minutos en las empresas, pero en las instituciones educativas, la hora de trabajo puede equivaler a 50 minutos.

## Tabla de impuesto a la renta

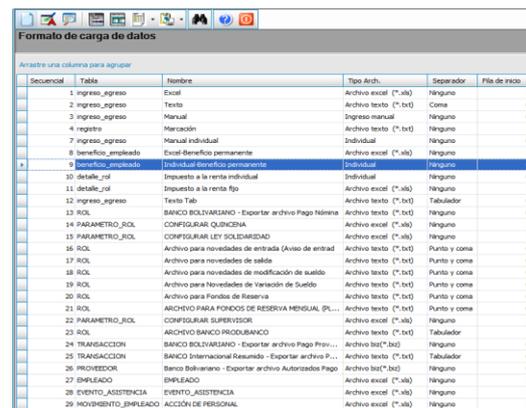
Esta opción permite registrar en el sistema, la tabla de impuesto a la renta que publica cada año el Servicio de Rentas Internas, la misma que determina los valores a retener a cada empleado por concepto de impuesto a la renta.

## Tabla de impuesto a la renta (Especiales)

Esta opción permite registrar en el sistema, la tabla de descuentos al impuesto a la renta para personas con capacidades especiales, que publica cada año el Servicio de Rentas Internas, la misma que permite determinar el valor de la deducción que será aplicada a cada empleado con capacidades especiales, de acuerdo al porcentaje de la misma. Este valor será deducido de la base aportable.

## Formatos de carga de datos

Esta opción permite definir formatos para cargar datos desde diferentes orígenes como: archivos de texto, archivos MS Excel; y exportación de data en un formato requerido.



Secuencia	Tabla	Nombre	Tipo Arch.	Separador	Fila de inicio
1	ingreso_egreso	Excel	Archivo excel (*.xls)	Ninguno	2
2	ingreso_egreso	Texto	Archivo texto (*.txt)	Coma	0
3	ingreso_egreso	Manual	Ingreso manual	Ninguno	0
4	registro	Marcación	Archivo texto (*.txt)	Ninguno	1
7	ingreso_egreso	Manual individual	Individual	Ninguno	0
8	beneficio_empleado	Excel beneficio permanente	Archivo excel (*.xls)	Ninguno	2
9	beneficio_empleado	Individual beneficio permanente	Individual	Ninguno	0
10	detalle_rol	Impuesto a la renta individual	Individual	Ninguno	0
11	detalle_rol	Impuesto a la renta tipo	Archivo excel (*.xls)	Ninguno	2
12	ingreso_egreso	Texto Tab	Archivo texto (*.txt)	Tabulador	0
13	ROL	BANCO BOLIVARIANO - Exportar archivo Pago Nómina	Archivo texto (*.txt)	Ninguno	0
14	PARAMETRO_ROL	CONFIGURAR QUINCENA	Archivo excel (*.xls)	Ninguno	2
15	PARAMETRO_ROL	CONFIGURAR LET SOLIDARIDAD	Archivo excel (*.xls)	Ninguno	2
16	ROL	Archivo para novedades de entrada (Aviso de entrada)	Archivo texto (*.txt)	Punto y coma	0
17	ROL	Archivo para novedades de salida	Archivo texto (*.txt)	Punto y coma	0
18	ROL	Archivo para novedades de modificación de sueldo	Archivo texto (*.txt)	Punto y coma	0
19	ROL	Archivo para novedades de variación de sueldo	Archivo texto (*.txt)	Punto y coma	0
20	ROL	Archivo para Fondos de Reserva	Archivo texto (*.txt)	Punto y coma	0
21	ROL	ARCHIVO PARA FONDOS DE RESERVA MENSUAL (P...	Archivo texto (*.txt)	Punto y coma	0
22	PARAMETRO_ROL	CONFIGURAR SUPERVISOR	Archivo excel (*.xls)	Ninguno	2
23	ROL	ARCHIVO BANCO PRODUBENCO	Archivo texto (*.txt)	Tabulador	1
24	TRANSACCION	BANCO BOLIVARIANO - Exportar archivo Pago Prev...	Archivo texto (*.txt)	Ninguno	0
25	TRANSACCION	BANCO Internacional Reunido - Exportar archivo P...	Archivo texto (*.txt)	Tabulador	0
26	PROVEEDOR	Banco Bolivariano - Exportar archivo Autorizados Pago	Archivo txt (*.txt)	Ninguno	0
27	EMPLAZADO	EMPLAZADO	Archivo excel (*.xls)	Ninguno	2
28	EVENTO_ASISTENCIA	EVENTO_ASISTENCIA	Archivo excel (*.xls)	Ninguno	2
29	MOVIMIENTO_EMPLEADO	ACCIÓN DE PERSONAL	Archivo excel (*.xls)	Ninguno	2

## Posición

Esta opción permite definir un conjunto de atributos de la Ficha del Empleado, que permiten su asignación a través de la posición donde se encuentran definidos.

## Acción sobre la Posición

Esta opción permite realizar actualizaciones en los registros de posiciones definidas.

## Parámetros TH

Esta opción permite al usuario realizar cambios sobre parámetros de talento humano, cuyos valores pueden cambiar según la legislación del país. Por ejemplo: sueldo básico vigente.