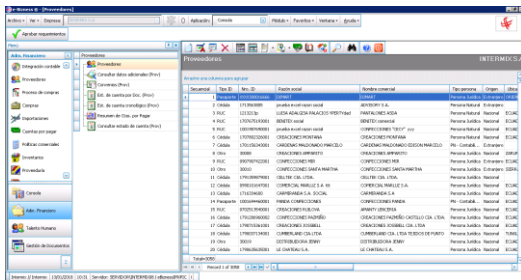


### Ingreso al Módulo

El módulo de Proveedores permite registrar la ficha completa de todos los proveedores con los que trabaja la empresa y además emite diferentes tipos de estados de cuenta.

### Proveedores

Esta opción permite administrar la ficha completa de cada uno de los proveedores con los que mantiene relaciones comerciales la empresa. Cuando en el sistema se trabaja en un grupo empresarial, los proveedores pueden ser compartidos entre las empresas, con el objeto de ingresarlos una sola vez.

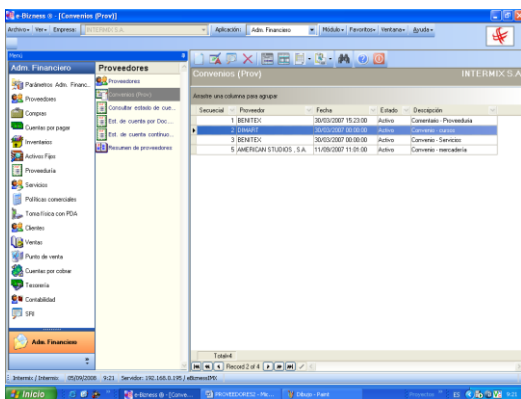


### Consulta datos adicionales Proveedor

Esta opción permite administrar las condiciones de los convenios que tiene la empresa con los diferentes proveedores.

### Convenios

Esta opción permite administrar las condiciones de los convenios que tiene la empresa con los diferentes proveedores.

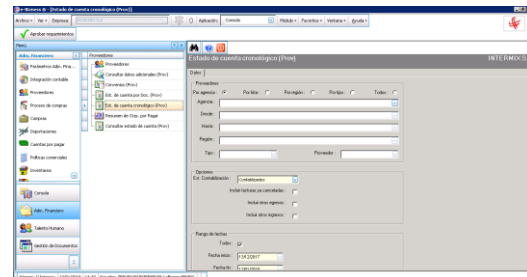


### Estado de cuenta por documento

Esta opción permite emitir el estado de cuenta con los movimientos agrupados por documento de uno o varios proveedores, con los cuales la empresa mantiene relaciones comerciales.

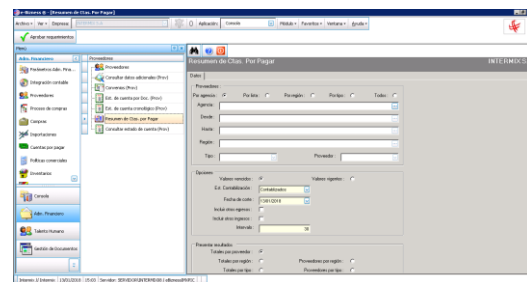
### Estado de cuenta cronológico

Esta opción permite emitir el estado de cuenta, con los movimientos ordenados cronológicamente de uno o varios proveedores, con los cuales la empresa mantiene relaciones comerciales.



### Resumen de cuentas por pagar

Esta opción permite emitir un resumen de las cuentas por pagar que la empresa tiene con diferentes beneficiarios, con los cuales mantiene relaciones comerciales.



### Consultar estado de cuenta

Esta opción permite presentar en pantalla, el estado de cuenta de un proveedor con el cual la empresa mantiene relaciones comerciales.

